

Thủ Dầu Một, ngày 22 tháng 9 năm 2025

Số: 232/KH-THCS PC

KẾ HOẠCH
Đào tạo Bồi Dưỡng Năm học 2025 – 2026

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ;

Căn cứ vào tình hình thực tế và nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị. Trường THCS Phú Cường xây dựng và triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức năm học 2025 -2026 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tình hình nhân sự

***Trình độ chuyên môn**

	TỔNG SỐ	Nữ	Trình độ CMNV					Biên chế	Hợp đồng
			Chưa qua ĐT	TC	CĐ	ĐH	Ths		
1. Văn phòng	09	06	04	01		04	5	04	
2. Ngữ văn	10	09				10	10		
3. Sử -Địa và GDCD	08	07			01	07	08		
4. Tiếng Anh	09	08			01	08	09		

5.Toán Tin	09	07				07	02	09	
6.KHTN	13	10				13		13	
7.TD –Nhạc - MT	08	4			01	06	01	08	
Tổng	66	51	04	01	03	55	03	62	

***Trình độ Tin học**

	Số lượng	Tin học			Chưa qua ĐT
		A	B	Thạc sĩ	
CBQL	03	03	0		
VP	10	04	02		03
GVDL	53	37	15	02	
T. CỘNG	66	44	17	02	03

***Trình độ Ngoại ngữ**

	Số lượng	Ngoại ngữ						Chưa qua ĐT
		A	B	B1	C	CD	Cử nhân	
CBQL	03	0	0	02	0		01	
VP	10	02	04					03
GVDL	53	31	13		01	01	08	
T. CỘNG	66	33	17	02	01	01	09	03

- Về Quản lý giáo dục: 01 Hiệu trưởng là ĐHQJ và 02 PHT qua đã qua lớp Bồi dưỡng CBQL, 03 cán bộ quản lý đều qua lớp trung cấp chính trị.

- Tổng số đảng viên: 35/27 nữ /66 người, tỷ lệ 53%

2. Thuận lợi.

- Được sự quan tâm của lãnh đạo của UBND Phường Thủ Dầu Một, cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc tạo điều kiện tốt nhất cho CBQL, giáo viên, nhân viên của trường tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ.

- 100% đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường đều có trình độ chuyên môn đạt chuẩn, trình độ tiếng Anh và tin học đạt chuẩn theo quy định giáo viên viên trung học hạng II, hạng III.

- Các thành viên trong trường có tinh thần đoàn kết, tương trợ, cùng nhau trao đổi các vấn đề chuyên môn để học hỏi kinh nghiệm lẫn nhau, đội ngũ nhà trường có nhiều năm kinh nghiệm, luôn nhiệt tình trong công tác; có tinh thần tự học, tự nghiên cứu cao.

- Giáo viên được tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng năng lực và kỹ năng số.

3. Khó khăn

Cán bộ quản lý và giáo viên vừa công tác vừa tham gia giảng dạy, nên quỹ thời gian dành cho việc học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ còn ít.

Một số ít giáo viên lớn tuổi không còn muốn học nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

II. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích:

Nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý, điều hành và kỹ năng thực thi nhiệm vụ nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên vững mạnh, từng bước phát triển theo hướng chuyên sâu, chuyên nghiệp, đáp ứng yêu cầu về chuyên môn của ngành và kế hoạch năm học của nhà trường.

Nâng cao trình độ chuyên môn và các năng lực giảng dạy, năng lực quản lý, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục trên cơ sở đáp ứng các yêu cầu về trình độ tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp giáo viên.

2. Yêu cầu:

Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên trung học và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của nhà trường.

Gắn việc đào tạo, bồi dưỡng chuẩn hóa về trình độ đại học với bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ, chuẩn nghề nghiệp của giáo viên.

Thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục gắn với công tác quy hoạch đội ngũ quản lý kế cận năm 2025 và những năm tiếp theo.

III. NHIỆM VỤ CHUNG

Nâng cao tỉ lệ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường được chuẩn hóa về trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ.

Nâng tỉ lệ cán bộ quản lý, giáo viên của trường có trình độ đại học, nhất là giáo viên giảng dạy trực tiếp.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phụ trách từng lĩnh vực công việc được bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp công việc phụ trách.

IV. CHỈ TIÊU VÀ GIẢI PHÁP

1. Công tác nâng chuẩn cho cán bộ quản lý, giáo viên về chuyên môn, nghiệp vụ

1.1. Hiện trạng.

Tổng số	Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Thạc sĩ	Chưa qua ĐTBĐ
56 (CBQL+GVDL)	50	03	01	03	04
10 (VP)	05	0	01	0	04
66	55 (83,3%)	03 (4,5%)	01 (1,5%)	03 (4,6%)	04 (6,1)

1.2. Chỉ tiêu

Phấn đấu nâng tỉ lệ giáo viên, nhân viên có trình độ đại học lên 100% (còn 3/53 giáo viên trình độ cao đẳng, tỉ lệ 4,5%, phấn đấu thêm 02 giáo viên hoặc CBQL đạt trình độ thạc sĩ, tỉ lệ 3,03%.

1.3. Giải pháp

- Vận động 01 giáo viên viên hoặc CBQL tham gia học nâng cao trình độ lên thạc sĩ.
- Hiệu trưởng động viên, khuyến khích và tạo điều kiện cho 3 giáo viên còn lại tham gia các lớp đào tạo chuẩn hóa, nâng chuẩn từ trình độ cao đẳng lên đại học.
- Vận động nhân viên Y tế (Trung cấp) tham gia học tập nâng cao trình độ lên Cao đẳng.

2. Công tác bồi dưỡng

2.1. Bồi dưỡng chính trị.

2.1.1 Hiện trạng:

Tổng số	Trung cấp	Sơ cấp	Đang học TC	Chưa qua bồi dưỡng
66	05/66 (7,6%)	06/66 (9,1%)	0 (00,0%)	55/66 (83,3%)

2.1.2 Chỉ tiêu

- Tiếp tục phấn đấu nâng tỉ lệ giáo viên trong đội ngũ kế cận đạt trình độ trung cấp chính trị lên 1 người, tỉ lệ 1,5% trong năm học 2025-2026.
- Cử GV được kế cận tham gia học lớp TCCT trong năm 2025: 01 giáo viên.
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đều tham gia các lớp triển khai, quán triệt Nghị quyết của Đảng; cập nhật và bồi dưỡng An ninh quốc phòng ở các cấp theo chỉ đạo của cấp trên.

2.1.3 Giải pháp:

- Nhà trường tạo điều kiện để cử giáo viên tham gia các lớp học khi nhận được kế hoạch mở các lớp bồi dưỡng chính trị hè và các lớp triển khai, quán triệt Nghị quyết của Đảng, ANQP theo chỉ đạo của cấp trên.
- Đề cử giáo viên thuộc diện kế cận tham gia các lớp trung cấp lý luận chính trị dành riêng cho cán bộ quản lý, giáo viên; tạo điều kiện tốt nhất để giáo viên tham gia các lớp học.
- Đề cử giáo viên tham gia lớp sơ cấp chính trị khi có mở lớp.

2.2. Bồi dưỡng thường xuyên.

2.2.1 Hiện trạng:

- Năm học 2025-2026 có 59 giáo viên, trong đó GVDL là 53, CBQL là 3, thiết bị: 01, tổng phụ trách đội: 01, thư viện: 01.

2.2.2 Chỉ tiêu:

- Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch và nội dung quy định của ngành.
- Cuối năm cán bộ quản lý được đánh giá đạt từ khá trở lên 3/3, tỉ lệ 100%; 56 giáo viên được xếp loại Khá trở lên đạt 100%.

2.2.3 Giải pháp:

- Trên cơ sở kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của Sở giáo dục và đào tạo thành phố Hồ Chí Minh, nhà trường xây dựng kế hoạch BDTX của đơn vị theo tình hình thực học trực tuyến trên hệ thống taphuan.csdl.edu.vn và trực tiếp theo quy định. Cán bộ quản lý, giáo viên trong nhà trường căn cứ vào kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của trường để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho tổ và cá nhân.
- Ban giám hiệu cử giáo viên tham dự các lớp tập huấn, cập nhật các kiến thức về pháp luật, chuyên môn; hướng dẫn tự học, thực hành; hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, trao đổi, hướng dẫn những nội dung khó.
- Nhà trường thường xuyên kiểm tra việc học tập bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên để kịp thời nắm tình hình thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên; có các biên bản kiểm tra tiến độ thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của các thành viên trong nhà trường.

- Tham gia bồi dưỡng các lớp về kỹ năng và năng lực số theo quy định và đảm bảo đủ số lượng.

- Thực hiện kế hoạch lồng ghép chuyển đổi số trong giảng dạy.

2.3. Bồi dưỡng tin học:

2.3.1. Hiện trạng:

Tổng	A	B	CN	Thạc sĩ	NC	Chưa qua ĐT
66	44 (66,7%)	17 (25,8%)	0	02 (3%)	0	3 (4,5%)

2.3.2. Chỉ tiêu:

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên đạt trình độ tin học theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT/BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có khả năng sử dụng các phần mềm PowerPoint trong trình chiếu, phần mềm hỗ trợ giảng dạy trực tuyến; phần mềm kiểm tra đánh giá, các phần mềm trong quản lý, giảng dạy, và các công cụ AI hỗ trợ....

- 100% CB, GV thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục.

2.3.3. Giải pháp:

Động viên đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chứng chỉ tin học, các lớp nâng cao năng lực, kỹ năng chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin và Intelnet trong quản lý và dạy học và có kế hoạch tự bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ.

2.4. Bồi dưỡng ngoại ngữ:

2.4.1. Hiện trạng:

Tổng	A	B	C	B1	CĐ	Cử nhân	Chưa qua đào tạo
66	33 (50%)	17 (25,75%)	01 (1,5%)	02 (3,03%)	01 (1,5%)	09 (13,63%)	03 (4,54%)

2.4.2. Chỉ tiêu:

- 100% giáo viên đạt trình độ ngoại ngữ theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT/BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Đối với cán bộ quản lý và giáo viên trong quy hoạch có đủ trình độ về ngoại ngữ theo tiêu chuẩn quy định đối với từng loại chức danh, vị trí việc làm.

- Đối với giáo viên giảng dạy ngoại ngữ: phần đầu để giáo viên dạy ngoại ngữ có trình độ ngoại ngữ thứ hai đạt tiêu chuẩn theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT/BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- GV dạy môn Tiếng Anh đạt chuẩn 100% về trình độ chuyên môn nghiệp vụ đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm và đủ điều kiện để tham gia giảng dạy theo chương trình 2018.

2.4.3. Giải pháp:

- Động viên đội ngũ giáo viên tích cực tham gia các lớp bồi dưỡng trình độ ngoại ngữ A2 (cho giáo viên đang có trình độ B) theo khung ngoại ngữ 6 bậc của châu Âu dùng cho Việt Nam.

- Vận động giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng ngoại ngữ để phù hợp với thực tế giảng dạy và đạt chuẩn giáo viên.

- Tiếp tục tạo điều kiện 2 giáo viên tổ tiếng Anh tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo năng lực của giáo viên và có kế hoạch tự bồi dưỡng để đủ điều kiện tham gia giảng dạy theo Chương trình GDPT 2018.

2.5. Bồi dưỡng cảm tình Đảng:

2.5.1. Hiện trạng:

Tổng số CBGVNV	Đảng viên	Quần chúng đã tham gia lớp “Cảm tình Đảng	Quần chúng chưa tham gia lớp “Cảm tình Đảng”
66	35/27 (53%)	03/66 (4,5%)	28/66 (42,5%)

2.5.2 Chi tiêu:

Tiếp tục phát triển Đảng là 01; tham gia học cảm tình Đảng trong năm là 03.

2.5.3 Giải pháp:

- Tích cực vận động, động viên đội ngũ cán bộ, giáo viên vào Đảng, giáo viên tham gia hoàn tất hồ sơ xin vào Đảng, nộp cho Đảng ủy phường.

- Đoàn thanh niên theo dõi, giúp đỡ và giới thiệu quần chúng ưu tú vào Đảng.

2.6. Bồi dưỡng theo chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS:

2.6.1. Hiện trạng:

Tổng số CBGVNV	GV có CDNN	GVTH hạng II	GVTH hạng III
66	58 (87.9%)	49 (74,24%)	9 (13.63%)

2.6.2 Chỉ tiêu:

- 100% cán bộ, giáo viên được tham gia các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học từng hạng.

2.6.3. Giải pháp:

- Tích cực vận động, động viên đội ngũ cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên từng hạng khi có tổ chức.

2.7 Bồi dưỡng khác:

2.7.1 Hiện trạng:

Tổng Số	Đã BD nghiệp vụ quản lí	Đang BD nghiệp vụ quản lí	Đã BD TTCM	Đang BD TTCM	Đã BD CTCN	Đang BD CTCN
66	05	0	07	0	0	0

2.7.2. Chỉ tiêu:

- Phấn đấu 100% giáo viên dạy lớp tham gia lớp bồi dưỡng công tác chủ nhiệm do Sở giáo dục và đào tạo thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

- 6 tổ trưởng chuyên môn tham gia lớp Bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn, sinh hoạt tổ khối do Sở giáo dục tổ chức.

- 100% CBQL được tham gia lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ quản lí.

2.7.3 Giải pháp:

- Động viên đội ngũ kế cận tự giác tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lí khi có lớp, 02 CBQL đang tham gia lớp học thạc sĩ.

- Tổ trưởng tích cực tham gia lớp bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn theo kế hoạch của Sở giáo dục (nếu có) và của trường.

- Các giáo viên chủ nhiệm tích cực tham gia lớp bồi dưỡng công tác chủ nhiệm khi có mở lớp.

- Tạo điều kiện cho 02 CBQL tham gia lớp học sau đại học.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện việc sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức theo quy định tại Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

- Nghị quyết số 29/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân Thành phố ban hành quy định về mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 24/2024/NQĐ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định về chính sách đặc thù hỗ trợ trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh.

VI. TỒ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của trường; tổ chức thực hiện công tác bồi dưỡng; xây dựng đội ngũ cốt cán để hỗ trợ và tổ chức thực hiện đào tạo, bồi dưỡng giáo viên theo kế hoạch và theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh.

- Theo dõi, đôn đốc và quản lý việc học tập bồi dưỡng, kịp thời khen thưởng hoặc xử lý đối với cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tốt hoặc chưa tốt các chương trình bồi dưỡng. Ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn của giáo viên trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.

- Hướng dẫn Tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch tự đào tạo bồi dưỡng của Tổ và cá nhân (có thể lồng ghép vào kế hoạch chuyên môn của Tổ và cá nhân).

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí, thiết bị và thời gian để cán bộ quản lý, giáo viên tham gia học tập có chất lượng các hoạt động đào tạo bồi dưỡng. Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị theo từng học kỳ, từng năm học.

- Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Động viên, khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tích cực tham gia học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

2. Giáo viên - nhân viên

Căn cứ vào kế hoạch nhà trường, của tổ và nhu cầu thực tế của bản thân, tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng và tự bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ lí luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu đổi mới của giáo dục.

Trên đây là kế hoạch Đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên năm học 2025-2026 của Trường THCS Phú Cường./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT
- Phòng VHXH;
- BGH;
- TTCM;
- Lưu: VT, CM.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hoa Hòa